

ПРОТОКОЛ

10.04.2019 № 3

г. Губаха, ул. Никонова, 44

**заседания рабочей группы по
вопросам имущественной
поддержки субъектов малого и
среднего предпринимательства в
Губахинском городском округе
Пермского края**

Председатель комиссии – Хлыбов Д.Л.

Секретарь комиссии – Сементина Е.С.

Присутствовали: Гладилкина Т.А., Гречухина В.С., Лукашова Т.А.

Отсутствовали: Шамурин С.Е.

Приглашенные: нет

На заседании присутствовали: 4 из 5 членов комиссии. Кворум обеспечен.
Заседание правомочно.

1. СЛУШАЛИ:

1.1. Лукашову Т.А. о исполнение пунктов протокола от 27.02.2019 №1, от 11.03.2019 №2 Комитетом по управлению муниципальным имуществом разработана и утверждена методика оценки эффективности использования муниципального имущества. Проводится анализ наличия и актуальности нормативных правовых актов, определяющих порядок оказания имущественной поддержки субъектов МСП, составлен перечень муниципального имущества, возможного для включения в перечень имущественной поддержки субъектам МСП. Лукашова Т.А. предложила рассмотреть вариант включение раздела по имущественной поддержке МСП в программу «Развития малого и среднего предпринимательства.

1.2. Гречухину В.С. об исполнение пунктов протокола от 27.02.2019 №1, от 11.03.2019 № 2: Управлением экономики администрации согласно протокола: разработано положение о рабочей группе, направлены в муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения письма о проведении анализа использования муниципального имущества, собраны предложения по объектам, которые могут быть включены в перечни имущественной поддержки субъектов МСП., разработано положение по формированию и ведению Перечня имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

2. РЕШИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Управлению экономики администрации направить собранные предложения по объектам, которые могут быть включены в Перечень

имущественной поддержки МСП, на рассмотрение в Комитет по управлению муниципальным имуществом.

Срок-до 15 апреля 2019г.

2.3. Опубликование Перечня имущественной поддержки МСП на официальном сайте производить с приложением фото к объектам.

Срок-по мере опубликования.

2.4. Комитету по управлению муниципальным имуществом, МКУ «Центр земельных отношений» проводить разъяснительную работу с субъектами МСП в части предоставляемой имущественной поддержки.

Срок-постоянно.


2.5. Мероприятие по имущественной поддержке МСП включить в программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Губахинском городском округе».

Срок-до 1 декабря 2019 г..

Председатель комиссии


_____ (Д.Л. Хлыбов)

Секретарь комиссии


_____ (Е.С. Сементина)