



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ГУБАХА»**  
**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

25.12.2019

№ 1567

**Об утверждении Положения о  
системе оплаты труда  
работников муниципальных  
учреждений физической  
культуры и спорта  
Губахинского городского  
округа Пермского края**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 06 декабря 2018 г. № 774-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Пермского края», решением Губахинской городской Думы от 12 марта 2015 г. № 244 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Губахинского городского округа»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Губахинского городского округа Пермского края.

2. Настоящее Положение определяет общий порядок и условия формирования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа «Город Губаха» (далее – учреждения), порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждений.

3. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается в муниципальных учреждениях коллективными договорами, отраслевыми соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, нормативными актами администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края.

4. Управлению культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить:

4.1. Проведение необходимых организационно-штатных мероприятий в подведомственных учреждениях в связи с изменением отраслевой системы оплаты труда работников с учетом соблюдения трудовых прав и государственных гарантий на оплату труда работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

4.2. Приведение подведомственными учреждениями локальных нормативных актов в соответствие с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

5. Постановление опубликовать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте городского округа «Город Губаха».

6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике.

Глава города –  
глава администрации

Н.В. Лазейкин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации  
от 25.12.2019 № 1567

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оплаты труда работников**  
**муниципальных учреждений физической культуры и спорта**  
**Губахинского городского округа Пермского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 г. № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», постановлением Правительства Пермского края от 06 декабря 2018 г. № 774-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Пермского края», решением Губахинской городской Думы от 12 марта 2015 г. № 244 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Губахинского городского округа» и определяет условия и порядок оплаты труда руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Губахинского городского округа Пермского края (далее — учреждения), порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждений, порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений.

1.2. Порядок и условия оплаты труда рабочих учреждений устанавливаются нормативным правовым актом администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края.

1.3. Повышение (индексация) заработной платы работников учреждений осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.4. Минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) необходимо определять, основываясь на приложениях 1, 2, 3 к настоящему Положению.

В целях дифференциации оплаты труда работников учреждений и стимулирования деятельности учреждений и работников минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) специалистов, служащих и рабочих учреждений определяются в зависимости от категории учреждения.

## **II. Общий порядок и условия оплаты труда работников учреждения**

### **2.1. Основные условия оплаты труда**

2.1.1. Оплата труда работников учреждений включает в себя:

тарифные ставки, оклады (должностные оклады); выплаты компенсационного характера; выплаты стимулирующего характера.

2.1.2. Оплата труда работников учреждений осуществляется на основе схем тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников учреждений согласно приложениям 1-3 к настоящему Положению, которые определяют минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников учреждений на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, а также минимальные размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников учреждения, занимающих должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы.

Оплата труда работников учреждений, должности которых относятся к профессиональным квалификационным группам должностей педагогических, медицинских работников, в части установления минимальных размеров тарифных ставок, окладов (должностных окладов) регламентируется постановлениями Правительства Пермского края от 01 апреля 2014 г. № 214-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, казенных и автономных учреждений Пермского края в сфере образования», от 31 декабря 2015 г. № 1190-п «Об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Пермского края и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края» соответственно.

2.1.3. Размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников учреждений устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Положения с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, сложности и объема выполняемой работы.

2.1.4. Заработная плата устанавливается работнику трудовым договором. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) с работником учреждения должен применяться принцип «эффективного контракта», в котором должны быть конкретизированы должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ, а также меры социальной поддержки.

2.1.5. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих учреждения.

## **2.2. Выплаты компенсационного характера**

2.2.1. Работникам учреждения при наличии оснований, предусмотренных законодательством, устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

2.2.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.2.1.2. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

2.2.1.3. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

2.2.1.4. иные выплаты компенсационного характера.

2.2.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к тарифной ставке, окладу (должностному окладу), если иное не предусмотрено законодательством.

2.2.3. Виды, размеры и условия назначения выплат компенсационного характера работникам устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений в соответствии с законодательством.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.2.4. Компенсационные выплаты производятся работникам, работающим в учреждении как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания, совместительстве.

## **2.3. Выплаты стимулирующего характера**

2.3.1. Работникам учреждений могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты выполняемых работ, оказываемых услуг; выплаты за качество выполняемых работ, оказываемых услуг; выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет; премиальные выплаты по итогам работы; иные выплаты стимулирующего характера.

2.3.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты выполняемых работ, оказываемых услуг устанавливаются:

2.3.1.1.1. тренерам, тренерам-преподавателям в следующих размерах:

Таблица 1

Показатели интенсивности и высоких результатов выполняемых работ, оказываемых услуг	Критерии оценки достигнутых результатов	Размер стимулирующей выплаты в % от тарифной ставки, оклада (должностного оклада)
1	2	3
Выполнение программ спортивной подготовки	Доля спортсменов, успешно выполнивших контрольно-переводные нормативы	До 30
Качество спортивной подготовки	Доля спортсменов, получивших спортивный разряд (звание)	До 30
Победы на официальных межрегиональных спортивных соревнованиях: чемпионатах федеральных округов, первенствах федеральных округов, зональных соревнованиях с участием спортивных сборных команд (клубов) субъектов Российской Федерации, федеральных округов	1-3 места	До 40
Победы на официальных региональных спортивных соревнованиях: чемпионатах субъектов Российской Федерации, кубках субъектов Российской Федерации, первенствах субъекта Российской Федерации, других официальных спортивных соревнованиях субъектов Российской Федерации	1-3 места	До 35

2.3.1.1.2. работникам за результативную подготовку и участие в подготовке спортсмена (команды) по видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным в программу Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр и иных официальных международных, всероссийских и межрегиональных спортивных соревнований, в следующих размерах:



Таблица 2

N п/п	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место или участие без учета занятого места	Размер стимулирующ ей выплаты в % к тарифной ставке, окладу (должностном у окладу) тренера за результативну ю подготовку одного спортсмена (команды)	Размер стимулирующей выплаты в % к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) работника за участие в подготовке одного спортсмена (команды)	
				тренерско му составу	руководит елям и иным специалис там
1	2	3	4	5	6
1. Официальные международные спортивные соревнования					
1.1	Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионат мира	1	до 200	до 20	до 10
		2-3	до 160	до 16	до 8
		4-6	до 100	до 10	до 5
		участие	до 80	до 8	до 4
1.2	Кубок мира (сумма этапов или финал), чемпионат Европы	1	до 160	до 16	до 8
		2-3	до 100	до 10	до 5
		4-6	до 80	до 8	до 4
		участие	до 60	до 6	до 3
1.3	Кубок Европы (сумма этапов или финал), первенство мира	1	до 100	до 10	до 5
		2-3	до 80	до 8	до 4
		4-6	до 60	до 6	до 3
		участие	до 40	до 4	до 2
1.4	Этапы Кубка мира, первенство	1	до 80	до 8	до 4
		2-3	до 60	до 6	до 3

	Европы	4-6	до 40	до 4	до 2
		участие	до 20	до 2	до 1
1.5	Прочие официальные международные спортивные соревнования	1	до 60	до 6	до 3
		2-3	до 40	до 4	до 2
		4-6	до 20	до 2	до 1
2. Индивидуальные, личные (групп, пар, экипажей) виды программ официальных спортивных соревнований; командные виды программ официальных спортивных соревнований с численностью команд до 8 спортсменов включительно					
2.1	Чемпионат России, Кубок России (сумма этапов или финал)	1	до 100	до 10	до 5
		2-3	до 80	до 8	до 4
		4-6	до 60	до 6	до 3
		участие	до 40	до 4	до 2
2.2	Первенство России (среди молодежи), спартакиада молодежи (финалы)	1	до 80	до 8	до 4
		2-3	до 60	до 6	до 3
		4-6	до 40	до 4	до 2
		участие	до 20	до 2	до 1
2.3	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки), спартакиада спортивных школ (финалы), спартакиада учащихся (финалы)	1	до 60	до 6	до 3
		2-3	до 40	до 4	до 2
		4-6	до 20	до 2	до 1
2.4	Прочие межрегиональные и всероссийские официальные спортивные соревнования	1	до 40	до 4	до 2
		2-3	до 20	до 2	до 1



3. Официальные спортивные соревнования в командных игровых видах спорта, командные виды программ официальных спортивных соревнований с численностью команд свыше 8 спортсменов

3.1	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на чемпионате России; на Кубке России	1	до 100	до 10	до 5
		2-3	до 80	до 8	до 4
		4-6	до 60	до 6	до 3
		участие	до 40	до 4	до 2
3.2	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на первенстве России (среди молодежи); на спартакиаде молодежи (финалы)	1	до 80	до 8	до 4
		2-3	до 60	до 6	до 3
		4-6	до 40	до 4	до 2
		участие	до 20	до 2	до 1
3.3	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на первенстве России (юниоры и юниорки, юноши и девушки); на спартакиаде спортивных школ (финалы); на спартакиаде учащихся (финалы)	1	до 60	до 6	до 3
		2-3	до 40	до 4	до 2
		4-6	до 20	до 2	до 1
3.4	За подготовку команды (членов команды), занявших места на прочих межрегиональных и всероссийских	1	до 40	до 4	до 2
		2-3	до 20	до 2	до 1

	официальных спортивных соревнованиях				
--	--	--	--	--	--

Стимулирующая выплата работникам за результативную подготовку и участие в подготовке спортсмена (команды) по видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным в программу Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр и иных официальных международных, всероссийских и межрегиональных спортивных соревнований (далее - стимулирующая выплата за результативную подготовку и участие в подготовке спортсмена (команды), устанавливается в зависимости от статуса официального спортивного соревнования и занятого места (или участия без учета занятого места) согласно таблице 2:

- тренерам, участвовавшим в подготовке спортсмена (команды);
- тренерам-консультантам, оказавшим практическую помощь тренеру (тренерам) при подготовке спортсмена (команды);
- заместителям руководителя учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, непосредственно отвечавшим за организацию подготовки спортсмена (команды);
- иным работникам учреждения, оказавшим практическую помощь тренеру (тренерам) при подготовке спортсмена (команды).

Стимулирующая выплата за результативную подготовку и участие в подготовке спортсмена (команды) устанавливается по наивысшему статусу официальных спортивных соревнований на основании протоколов или выписки из протоколов спортивных соревнований:

по межрегиональным и всероссийским спортивным соревнованиям - в течение одного календарного года с момента достижения спортсменом (командой) спортивного результата;

по международным спортивным соревнованиям - с момента достижения спортсменом (командой) спортивного результата до проведения следующих международных спортивных соревнований данного статуса, за исключением случаев их проведения в том же календарном году, в котором показан спортивный результат, в таком случае выплата устанавливается сроком на один год.

Если в период действия установленной стимулирующей выплаты за результативную подготовку и участие в подготовке спортсмена (команды) спортсмен (команда) улучшил (-а) спортивный результат, размер указанной выплаты увеличивается в соответствии с достигнутым результатом согласно таблице 2 и устанавливается новое исчисление срока ее выплаты.

Коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения работникам учреждений может устанавливаться стимулирующая выплата за результативную подготовку и участие в подготовке спортсмена (команды), ранее проходившего (проходившей) подготовку в данном учреждении и переданного (переданной) для дальнейшего прохождения спортивной подготовки в другое учреждение, в соответствии с графой 3 таблицы 2.

2.3.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ, оказываемых услуг работникам учреждений производятся с учетом критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности учреждения и личный вклад работника учреждения, указанных в пункте 2.3.1.4 настоящего Положения.

Кроме указанных показателей, тренерскому составу учреждения устанавливаются выплаты за качество выполняемых работ, оказываемых услуг по следующим критериям:

Таблица 3

№ п/п	Критерии оценки работы тренерского состава за качество выполняемых работ, оказываемых услуг	Размер выплаты в % от тарифной ставки, оклада (должностного оклада)
1	2	3
1. Критерии оценки работы тренерского состава спортивных школ, спортивных школ олимпийского резерва		
На этапе начальной подготовки		
1.1	Стабильность состава занимающихся, регулярность посещения ими тренировочных занятий (не менее 70% из числа занимающихся в группе)	до 10
1.2	Динамика прироста индивидуальных показателей физической и специальной подготовленности занимающихся (не менее чем у 80% занимающихся в группе)	до 10
1.3	Выполнение занимающимися спортивных разрядов (не менее чем у 60% занимающихся в группе)	до 10
На тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)		
1.4	Стабильность состава занимающихся, регулярность посещения ими тренировочных занятий (не менее 70% из числа занимающихся в группе)	до 10
1.5	Динамика роста уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности занимающихся (не менее чем у 80% занимающихся в группе)	до 10
1.6	Результаты участия занимающихся в официальных	до 20

	спортивных соревнованиях (улучшение спортивных результатов не менее чем у 80% занимающихся в группе в сравнении с предыдущим периодом)	
1.7	Передача спортсменов в училища олимпийского резерва (далее - УОР) (за каждого спортсмена)	до 20
1.8	Включение спортсменов в составы спортивных сборных команд Пермского края (за каждого спортсмена)	до 10
1.9	Включение спортсменов в составы спортивных сборных команд Российской Федерации (за каждого спортсмена)	до 50
На этапе совершенствования спортивного мастерства		
1.10	Выполнение спортсменами индивидуальных планов подготовки (не менее 80% от принятых обязательств)	до 10
1.11	Динамика спортивных достижений, результаты выступлений на официальных региональных, всероссийских и международных соревнованиях (в сравнении с предыдущим периодом, не менее чем у 80% зачисленных на этап подготовки)	до 20
1.12	Включение спортсменов в составы спортивных сборных команд Пермского края (наличие)	до 20
1.13	Включение спортсменов в составы спортивных сборных команд Российской Федерации (за каждого спортсмена)	до 50
1.14	Передача спортсменов в УОР (за каждого спортсмена)	до 20
На этапе высшего спортивного мастерства		
1.15	Включение спортсменов в составы спортивных сборных команд Российской Федерации (за каждого спортсмена)	до 50
1.16	Стабильность выступлений спортсменов на официальных всероссийских и международных соревнованиях в составе спортивных сборных команд Пермского края и Российской Федерации (в сравнении с предыдущим периодом, не менее чем у 80% зачисленных на этап подготовки)	до 30

2.3.1.3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет производятся

работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в физкультурно-спортивных организациях и (или) образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.

Стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в следующих размерах:

Таблица 4

Стаж непрерывной работы, выслуга лет	Размеры стимулирующей выплаты в процентах от тарифной ставки, оклада (должностного оклада)
1	2
от 1 года до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	8
от 10 до 20 лет	10
от 20 до 25 лет	20
свыше 25 лет	25

2.3.1.4. Премияльные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности учреждения и личный вклад работника учреждения.

Критерии эффективности деятельности учреждения устанавливаются администрацией городского округа «Город Губаха» Пермского края, с учетом следующих показателей:

выполнение муниципального задания исходя из фактически оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) по объему и качеству на основании отчетных данных за квартал, год;

отсутствие фактов нарушения законодательства по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов;

отсутствие фактов нарушения законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

реализация мероприятий, направленных на развитие учреждения.

Критерии оценки личного вклада работников учреждений устанавливаются локальными нормативными актами учреждений с учетом следующих показателей:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;  
иные показатели результативности, связанные с уставной деятельностью учреждения.

2.3.1.5. Иные выплаты стимулирующего характера, в том числе:

2.3.1.5.1. за наличие у работников учреждений государственных и ведомственных званий и наград устанавливаются стимулирующие выплаты в следующих размерах:

Таблица 5

Государственные и ведомственные звания и награды	Размеры стимулирующих выплат за наличие государственных и ведомственных званий и наград в процентах от тарифной ставки, оклада (должностного оклада)
1	2
За почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»; за почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР»; за иные государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР	От 50 до 100
За почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта»	40
За спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР»; за почетный знак «Отличник физической культуры и спорта»	От 20 до 50
Другие ведомственные награды и звания, а также награды и звания в сфере образования	От 10 до 50

2.3.1.5.2. в целях привлечения и укрепления кадрового тренерского состава могут предусматриваться стимулирующие выплаты лицам, впервые поступившим на работу по профильной специальности в учреждения, осуществляющие спортивную подготовку, в течение первых 4 лет (далее -



молодые специалисты), а также тренерам, тренерам-преподавателям, осуществляющим наставничество над молодыми специалистами (далее - специалист-наставник), в следующих размерах:

до 50% к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) - молодому специалисту;

от 10 до 15% к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) - специалисту-наставнику;

2.3.1.5.3. за высокие результаты работы по вовлечению населения в подготовку к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) устанавливаются стимулирующие выплаты в размере до 15% к тарифной ставке, окладу (должностному окладу);

2.3.1.5.4. работникам учреждений, связанных с работой с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются стимулирующие выплаты к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) в размере 20%;

2.3.1.5.5. работникам учреждений, имеющих в соответствии с законодательством право использовать в своих наименованиях слово «олимпийский» или образованные на его основе слова и словосочетания, устанавливаются стимулирующие выплаты к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) в размере 15%;

2.3.1.5.6. в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения работникам могут предусматриваться иные выплаты стимулирующего характера.

2.3.2. Коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения могут быть предусмотрены повышающие коэффициенты к тарифной ставке, окладу (должностному окладу).

К тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) с учетом обеспечения финансовыми средствами применяются следующие повышающие коэффициенты:

коэффициент квалификации;

персональный повышающий коэффициент.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера тарифной ставки, оклада (должностного оклада) с учетом объема фактической тренерской (педагогической - для тренеров-преподавателей) нагрузки на повышающий коэффициент.

При применении нескольких повышающих коэффициентов установленные коэффициенты подлежат сложению между собой.

Применение всех повышающих коэффициентов к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) не образует новую ставку, новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.3.2.1. Коэффициент квалификации тренеров (тренеров-преподавателей) и иных работников учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, непосредственно не задействованных в организации, реализации и (или) контроле за реализацией программ спортивной подготовки, но обеспечивающих



непрерывный процесс спортивной подготовки, устанавливается в следующих размерах:

Таблица 6

Уровень квалификации	Размер повышающего коэффициента
1	2
Высшая квалификационная категория	0,8
Первая квалификационная категория	0,5

Коэффициент квалификации по должностям «спортсмен», «спортсмен-инструктор» и «спортсмен-ведущий» устанавливается в следующих размерах:

Таблица 7

Кандидат в мастера спорта	Мастер спорта России, гроссмейстер России	Мастер спорта России международного класса	Заслуженный мастер спорта	Победитель и призер официальных международных спортивных соревнований
1	2	3	4	5
1,0	1,5	2,0	3,0	3,0

2.3.2.2. Персональный повышающий коэффициент к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику, относящемуся к административно-управленческому или вспомогательному персоналу.

Перечень должностей, по которым устанавливается персональный повышающий коэффициент к тарифной ставке, окладу (должностному окладу), устанавливается локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) и его фактическом размере принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника в зависимости от уровня профессиональной подготовки, сложности и важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при

выполнении поставленных задач.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается в размере до 3,0.

2.3.3. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам). Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) без учета повышающих коэффициентов.

Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений устанавливаются в пределах установленного фонда оплаты труда работников учреждения с учетом требования пункта 4.2 настоящего Положения и максимальными размерами не ограничиваются.

Экономия фонда оплаты труда работников учреждения направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

Перечень стимулирующих выплат, порядок, размеры и условия их назначения устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами учреждения.

### **III. Условия и порядок оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров**

3.1. Оплата труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Заработная плата руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗПрук} = \text{Оклад} + Kk + K\text{стим},$$

где

ЗПрук - заработная плата руководителя учреждения;

Оклад - должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, заключаемым с учредителем, и устанавливаемый в кратном отношении к средней заработной плате работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) за предыдущий финансовый год в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Размер кратного соотношения должностного оклада руководителя учреждения к средней заработной плате работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается учредителем ежегодно.

При расчете средней заработной платы работников учреждения для установления размера должностного оклада руководителя учреждения применяется статья 139 Трудового кодекса Российской Федерации;

Kk - выплаты компенсационного характера, устанавливаемые правовыми актами учредителя;

Кстим - выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые правовыми актами учредителя.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется учредителем в размерах, не превышающих следующих размеров:

руководители - от 1 до 6;

заместители руководителя - от 1 до 5;

главные бухгалтеры - от 1 до 4,5.

При исчислении среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения в целях определения предельного уровня их соотношения применяется Положение об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителей этих учреждений.

3.4. Руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений с учетом условий их труда могут устанавливаться выплаты компенсационного характера в соответствии с подразделом 2.2 настоящего Положения.

Виды выплат компенсационного характера руководителям учреждений, размеры и условия их осуществления устанавливаются учредителем в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Виды, размеры и условия назначения выплат компенсационного характера заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений в соответствии с законодательством.

3.5. Руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера в соответствии с подразделом 2.3. настоящего Положения.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются учредителем в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также с учетом достижения показателей эффективности работы, установленных учредителем.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими

нормы трудового права.

#### **IV. Порядок формирования фонда оплаты труда**

4.1. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется за счет средств бюджета городского округа «Город Губаха» Пермского края, а также внебюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в соответствии с законодательством.

4.2. Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части.

Базовая часть фонда оплаты труда включает в себя фонд тарифных ставок, окладов (должностных окладов) и фонд компенсационных выплат, обеспечивающих гарантированную заработную плату, и рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТд} + \text{ФОТк},$$

где

ФОТб - базовая часть фонда оплаты труда учреждения;

ФОТд - фонд тарифных ставок, окладов (должностных окладов) учреждения;

ФОТк - компенсационная часть фонда оплаты труда.

Базовая часть фонда оплаты труда работников учреждения распределяется по формуле:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТауп} + \text{ФОТп} + \text{ФОТвп},$$

где

ФОТб - базовая часть фонда оплаты труда учреждения;

ФОТауп - базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТп - базовая часть фонда оплаты труда работников основного персонала (составляет не менее 60% от ФОТб работников учреждения);

ФОТвп - базовая часть фонда оплаты труда вспомогательного персонала.

Должности, относимые к административно-управленческому персоналу, основному и вспомогательному персоналу, определяются в соответствии с пунктами 4.3-4.5 настоящего Положения.

ФОТд составляет не более 50% фонда оплаты труда учреждения.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда составляет не менее 30% от фонда оплаты труда учреждения и распределяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТст. осн} + \text{ФОТст. ауп} + \text{ФОТст. вп},$$

где

ФОТст. осн - стимулирующая часть фонда оплаты труда основного персонала учреждения, составляет не менее 60% от ФОТст учреждения;

ФОТст. ауп - стимулирующая часть фонда оплаты труда административно-

управленческого персонала;

ФОТст. вп - стимулирующая часть фонда оплаты труда вспомогательного персонала.

4.3. К административно-управленческому персоналу относятся должности:  
директор (заведующий);

заместитель директора, заместитель заведующего, заместитель директора по спортивной подготовке;

главный бухгалтер;

заместитель главного бухгалтера;

директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения.

4.4. К основному персоналу относятся должности:

спортсмен;

спортсмен-ведущий;

инструктор по адаптивной физической культуре;

инструктор по спорту;

спортсмен-инструктор;

инструктор по лечебной физкультуре;

инструктор по физической культуре;

инструктор-методист;

инструктор-методист по адаптивной физической культуре;

тренер;

тренер-преподаватель;

тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре;

инструктор-методист физкультурно-спортивной организации;

старшие: тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре;

инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций;

начальник отдела (по виду или группе видов спорта);

хореограф;

заведующий (начальник, руководитель) структурным подразделением;

тренер-консультант;

начальник клуба (спортивного, спортивно-технического, стрелково-спортивного);

начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения;

начальник управления (по виду или группе видов спорта);

директор (заведующий) спортивного сооружения;

оператор химводоочистки.

4.5. К вспомогательному персоналу относятся должности:

дежурный по спортивному залу;

сопровождающий спортсмена-инвалида первой группы инвалидности;

спортивный судья;

техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники;

администратор тренировочного процесса;

медицинская сестра;

специалист по подготовке спортивного инвентаря;

врач по спортивной медицине (по видам спорта);



кассир;  
делопроизводитель;  
табельщик;  
секретарь руководителя;  
дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, общежитию и др.);  
комендант;  
администратор;  
инспектор по кадрам;  
техник-лаборант;  
техник по инвентаризации строений и сооружений;  
техник по инструменту;  
техник по наладке и испытаниям;  
диспетчер;  
лаборант;  
заведующий хозяйством;  
заведующий складом;  
заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы);  
механик;  
бухгалтер;  
специалист по кадрам;  
инженер;  
инженер-энергетик (энергетик);  
главный инженер;  
экономист;  
юрисконсульт;  
психолог;  
главные специалисты: в отделах, лабораториях, мастерских;  
главный механик, энергетик;  
машинист холодильных установок;  
помощник руководителя;  
водитель автомобиля;  
специалист по охране труда;  
инженер по эксплуатации теплотехнического оборудования;  
инженер по эксплуатации вентиляционных систем и санитарно-технического оборудования;  
инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений;  
дворник;  
уборщик служебных помещений;  
уборщик территорий.

## **V. Другие вопросы оплаты труда**

5.1. В пределах экономии фонда оплаты труда учреждений работникам учреждений может осуществляться выплата социального характера в виде единовременной материальной помощи в размере не более двух должностных окладов в следующих случаях:

тяжелого материального положения;

смерти супруга (супруги), родителей, детей;  
иных уважительных причин.

5.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретном размере принимает учредитель, иным работникам учреждения - руководитель учреждения на основании письменного заявления и документов, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения.

5.3. Порядок и условия осуществления единовременной материальной помощи руководителю учреждения устанавливаются учредителем, иным работникам учреждения - коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников.

## **VI. Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера**

6.1. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учредителя не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

6.2. Информация, предусмотренная пунктом 6.1 настоящего Положения, представляется руководителями учреждений, заместителями руководителей учреждений, главными бухгалтерами учреждений в адрес учредителя ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

6.3. В составе информации, подлежащей размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указывается полное наименование учреждения, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация.

6.4. В составе информации, предусмотренной пунктом 6.1 настоящего Положения, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информация, а также иные сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.



Приложение 1  
к Положению  
о системе оплаты труда  
работников муниципальных  
учреждений физической  
культуры и спорта  
Губахинского городского  
округа Пермского края

**СХЕМА**  
**тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников**  
**муниципальных учреждений физической культуры и спорта Губахинского**  
**городского округа Пермского края**  
**по профессиональным квалификационным группам должностей**  
**работников физической культуры и спорта**

Квалификационн ые уровни	Наименование должностей по квалификационным уровням	Минимальны й размер тарифных ставок, окладов (должностны х окладов) (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня		
1 квалификационн ый уровень	Дежурный по спортивному залу; сопровождающий спортсмена- инвалида первой группы инвалидности	3470
2 квалификационн ый уровень	Спортивный судья; спортсмен; спортсмен-ведущий	3557
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификационн ый уровень	Инструктор по адаптивной физической культуре; инструктор по спорту; спортсмен-инструктор;	3759

	техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	
2 квалификационн ый уровень	Администратор тренировочного процесса; инструктор-методист по адаптивной физической культуре; тренер; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре; хореограф; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	4048
3 квалификационн ый уровень	Начальник клуба (спортивного, спортивно-технического, стрелково-спортивного); начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения; специалист по подготовке спортивного инвентаря. Старшие: тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре; инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	4432
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня		
	Начальник отдела (по виду или группе видов спорта)	6792
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта четвертого уровня		
	Начальник управления (по виду или группе видов спорта)	11716

Приложение 2  
к Положению  
о системе оплаты труда  
работников муниципальных  
учреждений физической  
культуры и спорта  
Губахинского городского  
округа Пермского края

**СХЕМА**  
**тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников**  
**муниципальных учреждений физической культуры и спорта**  
**Губахинского городского округа Пермского края**  
**по профессиональным квалификационным группам**

Квалификационн ые уровни	Наименование должностей по квалификационным уровням	Минимальны й размер тарифных ставок, окладов (должностны х окладов) (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационн ый уровень	Кассир; делопроизводитель; табельщик; секретарь; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, общежитию и др.); комендант	3470
2 квалификационн ый уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3541
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1	Администратор; инспектор по кадрам;	3541

квалификационн ый уровень	техник-лаборант; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инструменту; техник по наладке и испытаниям; диспетчер; лаборант	
2 квалификационн ый уровень	Заведующий хозяйством; заведующий складом; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	3905
3 квалификационн ый уровень	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); начальник хозяйственного отдела; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	4194
4 квалификационн ый уровень	Мастер участка (включая старшего); механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	4626
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационн ый уровень	Бухгалтер; специалист по кадрам; инженер; инженер-энергетик (энергетик); экономист; юрисконсульт; инженер-программист (программист); психолог	3905
2 квалификационн ый уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	4194

3 квалификационн ый уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	4337
4 квалификационн ый уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	4626
5 квалификационн ый уровень	Заместитель главного бухгалтера; главные специалисты: в отделах, лабораториях; мастерских	4918
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
2 квалификационн ый уровень	Главный <*> (механик, энергетик)	5712
3 квалификационн ый уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	5712

<\*> За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя учреждения.

Приложение 3  
к Положению о системе оплаты  
труда работников  
муниципальных учреждений  
физической культуры и спорта  
Губахинского городского  
округа Пермского края

**СХЕМА**  
**тарифных ставок, окладов (должностных окладов) работников**  
**муниципальных учреждений физической культуры и спорта**  
**Губахинского городского округа Пермского края по должностям,**  
**не включенным в профессиональные квалификационные группы**

Наименование должностей	Минимальный размер тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (рублей)
1	2
Помощник руководителя	3541
Специалист по охране труда	3759
Тренер-консультант; инженер по эксплуатации теплотехнического оборудования; инженер по эксплуатации вентиляционных систем и санитарно-технического оборудования; инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений; медицинская сестра	4048
Инструктор-методист по адаптивной физической культуре	4432
Заведующий (начальник, руководитель) структурным подразделением	4821
Главный инженер; директор (заведующий) спортивного сооружения; начальник отдела	5712
Врач по спортивной медицине (по видам спорта); специалист (по виду спорта)	6792

Приложение 4  
к Положению  
о системе оплаты труда  
работников муниципальных  
учреждений физической  
культуры и спорта  
Губахинского городского  
округа Пермского края

ФОРМА

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**о среднемесячной заработной плате руководителя,**  
**его заместителя и главного бухгалтера муниципального учреждения**  
**физической культуры и спорта Губахинского городского округа**  
**Пермского края**  
**за \_\_\_\_ год**

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Среднемесячная зарплата, рублей
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			