



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ГУБАХА»
ПЕРМСКОГО КРАЯ

31.01.2018

61

№ _____

**Об утверждении положения о
молодежном кадровом резерве
Губахинского городского
округа**

На основании Решения Совета представительных органов муниципальных образований Пермского края от 05 июня 2013 г. № 72 «Об итогах деятельности рабочей группы Совета по подготовке предложений о формировании и повышении эффективности деятельности муниципальных молодежных парламентов», в целях привлечения молодежи к дальнейшей работе в сфере государственного, муниципального управления и в целях использования творческого и профессионального потенциала молодежи,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о молодежном кадровом резерве Губахинского городского округа (приложение № 1).
2. Утвердить прилагаемый календарный план работы по формированию молодежного кадрового резерва Губахинского городского округа (приложение № 2).
3. Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии по отбору кандидатов в молодежный кадровый резерв Губахинского городского округа (приложение № 3).
4. Утвердить прилагаемую анкета кандидата на включение в молодежный кадровый резерв Губахинского городского округа (приложение № 4).
5. Постановление опубликовать на официальном сайте администрации Губахинского городского округа.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.
7. Контроль за исполнением возложить на начальника управления культуры, спорта, молодежной политики и туризма Зоркину И. В.

Глава города –
глава администрации

Н.В. Лазейкин

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ ГУБАХИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

Настоящее Положение о молодежном кадровом резерве Губахинского городского округа (далее – Положение) определяет порядок формирования молодежного кадрового резерва Губахинского городского округа (далее – молодежный кадровый резерв).

1.1. Цели формирования молодежного кадрового резерва:

- взаимодействие членов молодежного кадрового резерва с Молодежным парламентом при Губахинской городской Думе;
- поиск и выявление образованных, талантливых, активных молодых людей, содействие в их профессиональном продвижении и обеспечении общественного признания, их обучение, повышение квалификации;
- эффективное использование молодежного кадрового резерва в области государственного и муниципального управления, различных отраслях экономики и социальной сфере;
- формирование Молодежного парламента при Губахинской городской Думе из состава членов молодежного кадрового резерва.

1.2. Задачи формирования молодежного кадрового резерва:

- создание постоянно обновляемого кадрового резерва муниципального образования;
- снижение миграции молодежи из муниципального образования;
- вовлечение молодежи в общественно-политические процессы и процессы управления муниципальным образованием;

1.3. Организаторы и координаторы формирования кадрового резерва – администрация города Губахи, Губахинская городская Дума, Молодежный парламент при Губахинской городской Думе, основными функциями, которых являются:

- информирование населения о проведении конкурса на включение в молодежный кадровый резерв путем размещения полной и достоверной информации на официальном сайте Губахинского городского округа и средствах массовой информации;
- проведение конкурса на включение в молодежный кадровый резерв;

- содействие в обучении и повышении квалификации лиц, включенных в молодежный кадровый резерв.

2. Конкурсная комиссия и сроки проведения отбора

2.1. Отбор в молодежный кадровый резерв Губахинского городского округа осуществляется конкурсной комиссией.

2.2. Персональный состав конкурсной комиссии, а также календарный план проведения процедуры отбора в молодежный кадровый резерв муниципального образования утверждается постановлением администрации города Губахи.

3. Регистрация кандидатов на включение в молодежный кадровый резерв

3.1. Отбор в молодежный кадровый резерв осуществляется на конкурсной основе.

К кандидатам на включение в молодежный резерв предъявляются следующие требования:

- возраст от 16 до 35 лет;
- участие в общественно-политической жизни либо опыт реализации общественно-значимых проектов, а также проектов в сфере экономики, производства, социальной сферы.

3.2. Кандидату на включение в молодежный кадровый резерв необходимо заполнить анкету кандидата, размещенную на официальном сайте Молодежного кадрового резерва Пермского края по адресу: www.mkr.zsperm.ru. Кандидат вправе выбрать лишь одно муниципальное образование, в кадровый резерв которого он желает быть включенным, либо предоставить в отдел по организационным вопросам и внутренней политике (каб.14) администрации города Губахи на бумажном носителе собственноручно заполненную анкету по форме, согласно Приложению, к настоящему решению.

После этого анкета оценивается по формальным критериям (возраст кандидата, заполнение всех необходимых полей, корректность представленной кандидатом информации). Если содержание анкеты отвечает установленным требованиям, она рассматривается конкурсной комиссией.

В случае если анкета заполнена некорректно, на адрес электронной почты, указанный кандидатом при заполнении анкеты, направляется уведомление с предложением исправить неверно заполненные пункты. При их исправлении анкета в дальнейшем размещается на сайте.

Кандидат на включение в молодежный кадровый резерв вправе разместить в своей анкете следующие материалы, которые в дальнейшем могут быть учтены конкурсной комиссией при принятии решения о включении в кадровый резерв:

- информация о его достижениях в общественно-политической, экономической, социальной сферах (проекты, благодарственные письма, грамоты, рекомендации и т.д.);

- проект нормативного правового акта органа местного самоуправления, направленного на разрешение какой-либо социально-экономической или общественно-политической проблемы муниципального образования;

- концептуальные предложения по совершенствованию действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, иных планово-стратегических документов.

3.3. Конкурсная комиссия на своем заседании проводит отбор в состав молодежного кадрового резерва Губахинского городского округа из числа лиц, чьи анкеты размещены на сайте, либо представлены на бумажном носителе предоставить в отдел по организационным вопросам и внутренней политике (каб.14) администрации города Губахи.

Заседание конкурсной комиссии по отбору в молодежный кадровый резерв может проходить публично, с приглашением кандидатов на включение в кадровый резерв.

3.3.1. При определении победителей отбора конкурсная комиссия ориентируется на следующие качества кандидата:

- а) опыт работы, иной трудовой деятельности;
- б) уровень образования;
- в) опыт общественной деятельности;
- г) достижения в общественно-политической, экономической, социальной сферах;
- д) иные заслуживающие внимания качества, характеризующие кандидата.

3.3.2. Материалы, представленные кандидатом в анкете, конкурсная комиссия оценивает, основываясь на следующих критериях:

- а) социально-экономическая значимость;
- б) устранение пробелов и коллизий в законодательстве;
- в) рационализация и повышение эффективности существующих правоотношений (в том числе различных бюрократических процедур);
- г) инновационность и актуальность;
- д) реалистичность финансово-экономического обоснования и исполнения механизмов достижения целей;

е) научно-методический и аналитический уровень подготовки материалов.

4. Процедура включения в молодежный кадровый резерв Губахинского городского округа

4.1. Конкурсная комиссия объявляет о формировании молодежного кадрового резерва не позднее, чем за десять дней до начала процедуры его формирования.

4.2. Кандидаты на включение в молодежный кадровый резерв, в течение тридцати дней, с момента объявления об отборе кандидатов в молодежный кадровый резерв предоставляют анкету, включающую сведения, указанные в пункте 3.2. настоящего Положения.

4.3. В течение семи дней со дня окончания приема документов конкурсная комиссия проводит заседание, на котором принимается решение о включении лиц из числа кандидатов в состав молодежного кадрового резерва.

4.4. Состав представителей от администрации города Губахи, Губахинской городской Думы, Молодежного парламента при Губахинской городской Думе утверждается настоящим Постановлением администрации Губахинского городского округа.

4.5. Конкурсная комиссия на своем заседании принимает решение о включении кандидатов в состав молодежного кадрового резерва Губахинского городского округа. Решение комиссии оформляется протоколом.

4.6. Персональный состав молодежного кадрового резерва в течение пяти дней доводится администрацией города Губахи до сведения населения путем размещения в средствах массовой информации и на официальном сайте Губахинского городского округа www.gubakha.permarea.ru.

5. Организация работы с молодежным кадровым резервом

5.1. Лицам, включенным в состав молодежного кадрового резерва, администрацией города Губахи, Губахинской городской Думой, Молодежным парламентом при Губахинской городской Думе оказывается содействие в повышении их квалификации и вовлеченности в общественно-политические процессы путем:

- организации обучения (курсы, тренинги, семинары и т.д.) по различным направлениям;
- прохождения практики в органах местного самоуправления;
- привлечения к реализации социально и экономически значимых

проектов;

- участия в общественно-консультативных институтах,
- участия в отборе в состав Молодежного парламента при Губахинской городской Думе;
- иных форм обучения, повышения квалификации, получения знаний, умений, навыков лицами, включенными в резерв.

6. Изменение состава молодежного кадрового резерва

6.1. Включение в резерв и исключение из молодежного кадрового резерва осуществляется один раз в год.

6.2. Решение об исключении из молодежного кадрового резерва принимается конкурсной комиссией по представлению любого члена комиссии, указанного в пункте 2.2. настоящего Положения.

6.3. Граждане, состоящие в молодежном кадровом резерве, исключаются комиссией из резерва по следующим основаниям:

- достижение возраста 36 лет;
- письменное заявление члена молодежного кадрового резерва о его исключении;
- представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты или в ходе проведения конкурса;
- выбытие на постоянное место жительства с территории Губахинского городского округа;
- наличие судимости или осуждение к наказанию по приговору суда, вступившему в законную силу;
- высказывание ложной, дискредитирующей информации о кадровом резерве и его участниках.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
по формированию молодежного кадрового
резерва Губахинского городского округа

| № | Мероприятие | Срок |
|---|--|-------------------------------|
| 1 | - Утверждение положения о молодежном кадровом резерве; - Утверждение календарного плана; - Утверждение состава конкурсной комиссии | до 31.01.2018 |
| 2 | Информирование молодежи города Губахи о возможности включения в состав молодежного кадрового резерва | до 03.02.2018 |
| 3 | Прием документов и регистрация кандидатов | с 16.02.2018 по 15.03.2018 |
| 4 | Проведение заседания конкурсной комиссии, принятие решения об отборе в состав резерва | до 22.03.2018 |
| 5 | Размещение персонального состава молодежного кадрового резерва на официальном сайте Губахинского городского округа и СМИ | до 27.03.2018 |

Приложение № 3
Утверждено
постановлением
администрации
от 31.01.2018 № 61

**Состав конкурсной комиссии
по отбору кандидатов в молодежный кадровый резерв
Губахинского городского округа**

Председатель комиссии: Лазейкин Николай Владимирович – глава города Губахи – глава администрации города Губахи;

Заместитель председателя комиссии: Мазлов Алексей Николаевич – председатель Губахинской городской Думы;

Секретарь комиссии: Батыпова Лидия Анатольевна – ведущий специалист по культуре;

Члены комиссии:

Самара Алла Юрьевна – заместитель главы администрации по вопросам организации управления;

Поролло Константин Сергеевич – депутат Губахинской городской Думы;

Гагарин Иван Олегович – депутат Губахинской городской Думы;

Губенко Дмитрий Николаевич – депутат Губахинской городской Думы.

**Анкета кандидата в молодежный кадровый резерв
Губахинского городского округа**

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

фото

| | |
|--|--|
| Число, месяц, год и место рождения | |
| Образование (когда и какие учебные заведения окончили) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому | |
| Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание | |
| Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) | |

Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

[illegible]

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) _____

Паспорт или документ, его заменяющий _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

Дополнительные сведения: информация, свидетельствующая о достижениях в общественной, политической, экономической, социальной сферах (проекты, благодарственные письма, грамоты, рекомендации и т.д.); концептуальные предложения по совершенствованию действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Губахинского городского округа, иных планово-стратегических документов _____

Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений может повлечь отказ в участии в конкурсе по отбору в молодежный кадровый резерв Губахинского городского округа.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____