



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ГУБАХА» ПЕРМСКОГО КРАЯ

18.01.2017

№ 8-р

**О            плане            работы  
администрации города Губахи  
на 1 квартал 2017 года**

В целях реализации Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Регламентом администрации городского округа «Город Губаха», утвержденного распоряжением администрации городского округа «Город Губаха» от 21 января 2013 г. № 8-р,

1. Утвердить план работы администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края на 1 квартал 2017 года.

2. Заместителям главы администрации, руководителям функциональных органов и подразделений обеспечить своевременную и качественную подготовку рассматриваемых вопросов.

3. Опубликовать распоряжение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Губахинского городского округа.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации по вопросам организации управления и внутренней политики А.Ю. Самара.

Глава города Губахи -  
Глава администрации города Губахи

Н.В. Лазейкин



УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
администрации  
от 18.01.2017 № 8-р

**ПЛАН  
работы администрации города Губахи  
на 1 квартал 2017 года**

№ п/п	Мероприятия	Срок
<b>Финансовое управление</b>		
1.	Подготовка и сдача отчета об исполнении бюджета Губахинского городского округа за 2016 год	В срок, установленный Министерством финансов Пермского края
2.	Подготовка и сдача сводного бухгалтерского отчета бюджетных и автономных учреждений за 2016 год	В срок, установленный Министерством финансов Пермского края
3.	Подготовка и сдача ежемесячного отчета об исполнении бюджета Губахинского городского округа	В срок, установленный Министерством финансов Пермского края
4.	Доведение лимитов бюджетных ассигнований и кассовых планов до бюджетополучателей по бюджету на 2017 год	До 20 января 2017 года
5.	Подготовка отчета о работе финансового управления	В срок, установленный администрацией ГО
6.	Подготовка поправок в бюджет Губахинского городского округа на 2017 год	По мере необходимости
7.	Открытие лицевого счета бюджетным и автономным учреждениям, настройка ПП АЦК и электронно-цифровой подписи	Январь 2017 года
8.	Текущая работа по финансированию, по составлению текущей отчетности, по представлению информации по отдельным запросам органов государственной власти Пермского края, иная текущая деятельность связанная с бюджетным процессом.	Постоянно в течение квартала
<b>Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма</b>		
1.	Подготовка и сдача статистической отчетности за 2016 год	Январь
2.	Проведение культурно-массовых мероприятий по календарному плану	В течение квартала
3.	Участие в краевых фестивалях	В течение квартала
4.	Проведение мероприятий по плану мероприятий городского округа «Город Губаха»	В течение квартала



5.	Проведение спортивно-массовых мероприятий согласно годовому календарному плану на 2017 г.	В течение квартала
6.	Проведение спартакиады среди производственных коллективов по зимним видам спорта (хоккей, эстафета по лыжным гонкам)	В течение квартала
7.	Проведение всероссийского дня лыжника «Лыжня России»	Февраль
8.	Подготовка и проведение заседаний общественного совета по вопросам спорта и физической культуры	В течение квартала
9.	Утверждение плана мероприятий по реализации комплекса ГТО	В течение квартала
10.	Проведение спортивных мероприятий с учащимися	В течение квартала
<b>КДНиЗП</b>		
1.	Подготовка и проведение заседаний КДН и ЗП	два раза в месяц
2.	Подготовка и проведение заседаний межведомственной локальной рабочей группы	два раза в месяц
<b>Отдел ЗАГС</b>		
1.	Подготовить отчет о проделанной работе за 2016 год для главы администрации	январь
2.	Обеспечить своевременность, правильность и качество регистрации актов гражданского состояния на территории округа в соответствии с действующим законодательством.	в течение квартала
3.	Проводить консультации по разъяснению действующего семейного законодательства.	в течение квартала
4.	Провести анализ ошибок, допущенных при составлении актовых записей в 2016 году	январь
5.	Совместно со специалистами отдела ЗАГС рассмотреть итоги работы за четвертый квартал 2016 года.	январь
6.	Переплести книги актовых записей за 2016 год и за ранние годы.	в течение квартала
7.	Составить опись книг записей актов гражданского состояния за 2016 год.	март
8.	Составить алфавитные книги за 2016 год.	февраль
9.	Подготовить документы, утратившие практическое значение и составить акты на уничтожение.	февраль
10.	Продолжить выход в роддом для регистрации новорожденных.	По необходимости
11.	Проводить торжественные ритуалы регистрации браков.	в течение квартала
12.	Проводить торжественные ритуалы имянаречения.	в течение квартала
13.	Проводить юбилейные свадьбы.	в течение квартала
14.	Принять участие в краевом совещании.	по мере вызова
15.	Актуализировать электронную базу данных	ежедневно
16.	Проводить консультирование граждан по направлению заявлений в электронной форме посредством использования	Ежедневно



	Единого портала госуслуг	
<b>Отдел по развитию территории и реализации инвестиционных проектов</b>		
1.	Оформление и предоставление отчетных данных за 4кв. 2016года и за 2016год -по использованию средств федерального бюджета, предусмотренных на реализацию программы местного развития и обеспечения занятости; - по инвестиционным проектам; - по региональным проектам.	январь
2.	Мониторинг освоения средств по всем уровням бюджета	в течение квартала
3.	Подготовка нормативно- правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции отдела	в течение квартала
4.	Подготовка и участие в проведении совещаний, комиссий по вопросам, относящимся к компетенции отдела.	в течение квартала
5.	Формирование заявок на предоставление субсидий (при необходимости).	в течение квартала
6.	Реализация муниципальной программы реинвестирования в проекты по созданию рабочих мест.	в течение квартала
7.	Анализ исполнения обязательств по выполнению условий контрактов, заключенных между администрацией и получателем реинвестированных средств.	последний месяц квартала
8.	Реализация программы местного развития и обеспечения занятости	в течение квартала
9.	Предоставление информации по вопросам, относящимся к компетенции отдела.	в течение квартала
10.	Подготовка предложений по планируемым мероприятиям в 2017-2019гг.	в течение квартала
11.	Подготовка ответов на обращения граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела.	в течение квартала
<b>Управление образования</b>		
1.	Анализ количества детей, подлежащих обучению в первом классе с 01.09.2017 года	январь
2.	Координация деятельности образовательных организаций по комплектованию 5 классов	март
3.	Подготовка к проведению процедуры государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах	март
4.	Анализ выполнения муниципальных заданий общеобразовательными организациями	январь
5.	Формирование отчета о работе территориальной психолого - медико-педагогической комиссии (ПМПК) за 2016 год	январь
6.	Организация работы территориальной психолого -медико-педагогической комиссии (ПМПК) по утвержденному графику	В течение квартала
7.	Анализ результатов выполнения рекомендаций обследования детей на территориальной ПМПК	март
8.	<b>1. Мероприятия по профилактике детского и семейного неблагополучия.</b> -мониторинг посещаемости учащимися занятий без уважительных причин -мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на разных формах учета	в течение квартала



	<p>-подготовка ежеквартального мониторинга по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних</p> <p>-анализ работы по правовому просвещению учащихся и родителей</p> <p>-участие в заседании КДН и ЗП</p> <p>- участие в заседании межведомственной рабочей группе по соблюдению прав детей, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.</p> <p>- Проведение родительских собраний с рассмотрением вопроса «Ответственность законных представителей за совершение детьми и подростками антиобщественных деяний» с приглашением представителей ОДН;</p> <p>- Совместные рейды по местам проведения досуга несовершеннолетних, в местах массового скопления молодежи</p> <p>- Совещание для зам. руководителей по ВР, социальных педагогов, педагогов-психологов по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.</p> <p>-Тематическая проверка «Нормативно-правовая документация работы психолого-педагогических консилиумов. Организация работы с учащимися и родителями» МАОУ ООШ №2 и МАОУ СОШ №15</p> <p>-Проведение межмуниципального слета ШСП</p> <p>-Организация совместной деятельности образовательных организаций с учащимися и родителями с органами суда, прокуратурой, правоохранительными органами, ОГИБДД по вопросам профилактики правонарушений</p> <p>-Участие в межведомственных комплексных операции:</p> <p>-«Подросток»</p> <p>-Неблагополучная семья»</p> <p>-Проведение диспута для старшеклассников «Мои права и обязанности»</p> <p>Проведение совещаний для классных руководителей «Школа и семья - партнеры в воспитании»</p> <p>Проведение анкетирования, диагностирования старшеклассников.</p>	<p>ежемесячно</p> <p>по запросу комиссии</p> <p>в течение года по плану</p> <p>ежемесячно</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>в течение учебного года</p> <p>по плану</p>
9.	<p><b>Реализация мероприятий по профилактике и предупреждению ПАВ:</b></p> <p>- совместная деятельность с МБУПК «ГЦГБ» с учащимися всех возрастных категорий по профилактике и предотвращению вредных привычек.</p> <p>- проведение общешкольных собраний об ответственности родителей за здоровье детей</p> <p>- Поддержка проведению всероссийской акции «Я выбираю альтернативу пагубным привычкам»</p>	<p>в течение квартала</p> <p>март</p>
10.	Подготовка и проведение межмуниципального конкурса исследовательских работ учащихся «Открытие»	январь
11.	Взаимодействие с ОАО «Метафракс», школами № 14, 15, 25 по вопросу участия в ежегодной предметной олимпиаде ОАО	февраль



	«Метафракс» по математике, физике, химии	
12.	Проведение муниципальной олимпиады по русскому языку и математике для учащихся 4 классов	январь
13.	Проведение муниципальной олимпиады информатике (базовый курс) в 8-9 классах	январь
14.	Подготовка и проведение межмуниципального конкурса детских проектов «Юный исследователь» для учащихся 1 – 4 классов	март - апрель
15.	Проведение открытой метапредметной олимпиады на базе города Губахи (Губаха, Кизел, Александровск, Чусовой)	март
16.	Проведение мероприятий Спартакиады («Юный десантник-2016», «Зарница-2016»)	февраль
17.	Декада, посвященная «Дню защитника отчества»	февраль
18.	<b>Проведение мероприятий в рамках плана, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне:</b> -Диспут для старшеклассников «С чего начинается Родина...» Конкурс рисунков и плакатов «Салют!» -Конкурс сочинений «Герой в моей семье» для учащихся 5-9 классов -Викторина «Салют Победа!» -Защите рефератов «Улицы Родной Губахи» 5-7 классы Конкурс рисунков «Салют! Победа» для учащихся 2-5 классов; Тест «В боях отстояли отчизну свою»	Февраль февраль Март  Март Март Март Март
19.	<b>Мероприятия по предупреждению и профилактике терроризма и экстремизма среди несовершеннолетних:</b> -Проведение диспута для старшеклассников «Кто такие террористы» -Конкурс детского творчества для учащихся начальных классов «Дружба - спасет мир» -Конкурс сочинений «Голубое небо мира» 7-9 классы	Февраль  Февраль  Февраль
20.	Конкурс агитбригад «ЮИД в движении»	Март
21.	Операция «Весенние каникулы по БДД»	Март
22.	Конкурс сочинений по БДД среди учащихся	январь
23.	Конкурс сочинений и эссе по темам: «Пожарные люди - отважной профессии», «Посвящение огнеборцам», для учащихся 6-8 классов	Март
24.	Проведение городских мероприятий экологической направленности; -конкурс «Экологи. Творчество. Молодежь» -Муниципальный этап конкурса «Чистая вода» -Операция кормушка»	В течение квартала
25.	Проведение рейда совместно с членами общешкольного родительского комитета «Внешний вид обучающихся образовательных организаций».	Февраль
26.	Проведение рейда совместно с членами общешкольного родительского комитета «Дети в ночном городе» об исполнении родителями закона от 31.10.2011г. №844-ПК «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию».	Март-апрель
27.	Проведение рейда совместно с членами общешкольного	Февраль



	родительского комитета «Правильное питание – залог хорошего здоровья».	
28.	Организация фестиваля семейного творчества	март
29.	Научно-практическая конференция «Ваш ребенок сдает государственные экзамены» для родителей учащихся 9-11 классов.	март
30.	<b>Аттестация педагогических кадров:</b> - Подготовка документов и проведение процедуры аттестации педагогов: на 1-ю квалификационную категорию, на высшую квалификационную категорию; - Подготовка документов и проведение процедуры аттестации руководителей ОУ	В течение квартала  март
31.	Координация действий по лицензированию образовательной деятельности. Замена свидетельства СОШ № 14 (НОЦ)	Январь
32.	Координация действий по аккредитации образовательной деятельности. Замена свидетельства об аккредитации НОШ № 1	январь
33.	Ведение учета детей дошкольного возраста с помощью автоматизированной информационной системы «Портал «Дошкольное образование»	В течение квартала
34.	Организация и проведение межмуниципальной ярмарки дошкольных образовательных организаций	24 марта
35.	Создание безопасных условий на территории детских садов и школ , предотвращение травматизма на объектах образования. Мониторинг за очисткой территории и кровли от снега в ОУ города	В течение квартала
36.	Сдача статистических отчетов в Министерство образования по охране труда и пожарной безопасности.	январь
37.	Реализация проектов по ремонту библиотек в школах № 1,2 и 20.	январь
38.	Организация и проведение межмуниципального конкурса «Учитель года -2017».	февраль
39.	Организация повышения квалификации педагогов .	В течение квартала
40.	Подготовка материалов в Министерство образования по награждению педагогов почётными грамотами Министерства образования и на присвоение педагогам звания «Почётный работник общего образования».	март
41.	<b>Распределение бюджетных ассигнований образовательным учреждениям.</b> -Подготовка соглашений на предоставление субсидий. - Открытие кассовых планов по межбюджетным трансфертам учреждениям образования. - Подготовка выписок к муниципальным заданиям образовательным учреждениям - Утверждение штатных расписаний и тарификаций -Распределение бюджетных ассигнований между образовательного учреждения. - Заключение соглашений о предоставлении субсидий на 2017 год. - Установка целевых показателей по средней заработной плате	январь январь  январь  январь январь  январь январь



	педагогических работников в образовательных учреждениях и заключение соглашений об их выполнении.	
42.	Проведение заседания круглого стола педагогов начальной и основной школы по преемственности начального общего и основного общего образования .	январь
43.	Выездное заседание городского экспертно-методического совета на базе СОШ № 14 (НОЦ) по теме « Работа по повышению качества образования через организацию работы с детьми по углубленному изучению предметов, через систему работы с одаренными детьми».	16 февраля
44.	Выездное заседание городского экспертно-методического совета на базе МБОУ ДОУ "Детский сад № 2" по теме «Реализация федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) в практику деятельности МБДОУ "Детский сад № 2»»	16 февраля
45.	Проведение открытых мероприятий в начальной школе для педагогов основной школы	март
46.	Организация тьюторского профильного лагеря для учащихся основной школы.	февраль
47.	Организация тьюторских проб, мастер-классов, проектных мастерских для педагогов .	март
48.	Совещание с заместителями директоров по учебно-методической работе по теме «Направления работы по формированию регулятивных универсальных учебных действий (УУД) , связанных с ситуацией выбора»	январь
49.	Круглый стол педагогов начальной и основной школы по организации краткосрочных курсов в начальной и основной школе.	январь
50.	Разработка единого содержания дневника социальных практик для учащихся 7-х классов.	январь-февраль
51.	Организация городского лагеря предпрофильной подготовки для учащихся 9-х классов на базе НОЦ	февраль
52.	Конкурс руководителей детских танцевальных коллективов "Рождественская звезда"	18-19 января
53.	Конкурс для педагогов Методический калейдоскоп Инновационных образовательных практик: УМК краткосрочных курсов	январь
54.	Конкурс школьных библиотек "Библиотека- место для творчества"	Январь-март
55.	Конкурс для детей дошкольного возраста "Икаренок" (по робототехнике)	март
56.	Фестиваль для детей дошкольного возраста "Будем с песенкой дружить"	март
57.	Формирование нового состава управляющего совета при Управлении образования	февраль
58.	Корректировка муниципальной модели оценки качества образования	февраль
<b>Отдел градостроительства</b>		
1.	Внесение изменений в административные регламенты в связи с изменениями в Градостроительный кодекс РФ, вступившими в законную силу с 01.01.2017 года. Размещение в системе ФРГУ	В течение квартала



2.	Осуществление работы по выдаче разрешений на строительство. Подготовка плана – графика проверок по выявлению фактов самовольного строительства на территории округа на 2017 год. Направление уведомлений лицам, включенным в план проверок	В течение квартала
3.	Подготовка в установленном порядке разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию. Направление документации в ФГБУ ФКП Росреестра для осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество	В течение квартала
4.	Подготовка решений о согласовании, актов приемочной комиссии, проектов решений переустройства (или) перепланировки жилых и нежилых помещений	В течение квартала
5.	Проведение организационно-технических мероприятий и подготовка проектов решений о переводе жилых (нежилых) в нежилые (жилые) помещения	В течение квартала
6.	Проведение организационно-технических мероприятий и подготовка разрешений на производство земляных работ. Мониторинг не сданных объектов за 2016 год. Направление уведомлений о сроках исполнения разрешений	В течение квартала
7.	Размещение дел о застроенных земельных участках в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД). Составление описи дел за 2014 год в соответствии с номенклатурой для передачи в архив города	В течение квартала
8.	Присвоение (уточнение, изменение) адресов объектам капитального строительства. Оформление сведений по нумерации домов, находящихся в Губахинском городском округе в Федеральную адресную систему РФ (ФИАС). Предоставление сведений из ФИАС по запросам налоговой инспекции	В течение квартала
9.	Проведение организационно-технических мероприятий и подготовка разрешений на установку рекламных конструкций. Работа с предпринимателями, незаконно разместившими рекламные конструкции на многоквартирных жилых домах. Подготовка документов для обращения в суд	В течение квартала
10.	Проведение проверок по незаконно размещенным рекламным конструкциям	Ежемесячно, в течение квартала
11.	Проведение торгов по продаже права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	В течение квартала
12.	Подготовка документов по планировке территории округа (градостроительных планов)	В течение квартала
13.	Проведение аукциона по территориальному планированию «Проектов межевания территории»	В течение квартала
14.	Заключение муниципальных контрактов на разработку проектов межевания 3-х кварталов, в том числе под с/х землями	В течение квартала
15.	Заключение муниципального контракта на разработку карт (планов) границ населенных пунктов пос.Нагорнский, пос.Широковский, пос.20-й км, пос.10-й км, пос.Шестаки, пос.Парма	В течение квартала
16.	Заключение муниципального контракта на разработку проекта «Внесение изменений в Генеральный план Губахинского городского округа» в части границ населенных пунктов	В течение квартала



17.	Проведение публичных слушаний по проекту «Внесение изменений в Правила землепользования и застройки Губахинского городского округа» и утверждение на заседании Думы Губахинского городского округа в части приведения в соответствие с законодательством, вступающим в силу с 01.01.2017г	В течение квартала
18.	Разработка проектов планировки и проектом межевания территорий. Подготовка заключений на проекты планировки и проекты межевания территорий, поступившие от физических и юридических лиц	В течение квартала
19.	Проведение комиссии по землепользованию и застройке Губахинского городского округа	Ежемесячно, в течение квартала
20.	Проведение публичных слушаний и последующее утверждение «Проектов планировки территорий» и «Проектов межевания территорий»	В течение квартала
21.	Внесение изменений в муниципальную программу «Территориальное планирование» в соответствии с бюджетом на 2016-2018 гг.	В течение квартала
22.	Подготовка отчета по исполнению муниципальной программы «Территориальное планирование» за 2016 год.	В течение квартала
23.	Постановка на кадастровый учет границ населенных пунктов пос. Углеуральский, г. Губаха	В течение квартала
<b>Отдел социальной политики</b>		
1.	Подготовка и сдача отчетности	в течение квартала
2.	Участие в краевых семинарах, совещаниях проводимых Министерствами Пермского края	в течение квартала
3.	Подготовка информации и отчетов по запросам Министерств Пермского края	в течение квартала
4.	Подготовка и сдача отчетов по реализации государственной поддержки льготной категории граждан	в течение квартала
5.	Подготовка и сдача отчетов по реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей»	в течение квартала
6.	Консультирование молодых семей по признанию нуждающимися и постановки на учет в Программу	в течение квартала
7.	Подготовка постановлений на оплату выданных свидетельств льготной категории граждан, молодым семьям	в течение квартала
8.	Прием и проверка пакетов документов от молодых семей для участия в Программе	в течение квартала
9.	Подготовка нормативно-правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции отдела	в течение квартала
10.	Работа по внесению сведений в ИАС «Обеспечение жильем молодых семей»	в течение квартала
11.	Подготовка и участие в проведении совещаний, комиссий по вопросам, относящимся к компетенции отдела.	в течение квартала
12.	Оформление запросов по межведомственному взаимодействию для реализации программ	в течение квартала
13.	Подготовка соглашений с Министерствами, относящихся к компетенции отдела	в течение квартала
14.	Оказание материальной помощи гражданам пострадавшим от пожара	в течение квартала



15.	Заседание комиссии по профилактике правонарушений	в течение квартала
16.	Заполнение форм отчетности в ИАС	в течение квартала
17.	Консультирование льготных категорий граждан по признанию нуждающимися и постановки на учет	в течение квартала
18.	Возмещение затрат за ЖКУ Почетным гражданам	в течение квартала
19.	Предоставление информации по вопросам, относящимся к компетенции отдела.	в течение квартала
20.	Работа по организации занятости детей и подростков в летний период	в течение квартала
21.	Заседание антинаркотической комиссии	в течение квартала
22.	Участие в заседании межведомственной рабочей группы по противодействию и пресечению оборота наркотических средств и психотропных веществ и распространения наркомании.	в течение квартала
23.	Обеспечение призыва граждан на военную службу	в течение квартала
24.	Участие в комиссии по распределению материальной помощи гражданам находящимся в трудной жизненной ситуации	в течение квартала
25.	Участие в комиссии по социально значимым заболеваниям на территории городского округа	в течение квартала
26.	Участие в координационно-методическом совете общественных организаций городского округа	в течение квартала
<b>Комитет по управлению муниципальным имуществом</b>		
1	Проведение государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты.	В течение квартала
2	Проработка и внесение изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие управление, устанавливающие контроль и полномочия комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Губаха» Пермского края.	В течение квартала
3	Выявление и постановка на учет бесхозных объектов недвижимого имущества, а также пустующих квартир и выморочного имущества.	В течение квартала
4	Ведение и учет муниципального имущества, в т.ч. муниципальной казны городского округа «Город Губаха», а также контроль над использованием муниципальными предприятиями и учреждениями имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.	В течение квартала
5	Ведение и учет пустующего жилищного фонда и граждан нуждающихся в жилых помещениях .	В течение квартала
6	Ведение работы по признанию граждан малоимущими с целью постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.	В течение квартала
7	Оформление документов по приватизации жилья, выдача договоров социального найма.	В течение квартала
8	Проведение торгов по продаже права аренды объектов (зданий,	В течение



	строений, помещений, сооружений) муниципальной собственности, а также перезаключение договоров аренды имущества, на основании требований Федерального закона от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	квартала
9	Проведение торгов по продаже (приватизации) объектов (зданий, земельных участков, нежилых помещений) муниципальной собственности на основании Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».	В течение квартала
10	Подготовка проектов решений Думы Губахинского городского округа	В течение квартала
11	Администрирование доходов бюджета городского округа «Город Губаха» от использования муниципального имущества (за исключением имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений), а также платы за найм жилья.	В течение квартала
12	Сдача финансовых и статистических отчетов по результатам деятельности комитета за отчетный период в финансовое управление администрации городского округа «Город Губаха», управление экономики администрации городского округа «Город Губаха», Губахинский отдел Росстата, отделение Пенсионного фонда РФ по г. Губахе, в Фонд социального страхования по г. Губахе, в межрайонную ИФНС России № 14 по Пермскому краю, отчет по доходам администратора и муниципальной казны. Подготовка актов сверки по движению муниципального имущества и аренде муниципального имущества.	В течение квартала
13	Сбор данных и заполнение форм единой информационной системы Пермского края по показателям использования (отчуждения) муниципального имущества.	В течение квартала
14	Проведение мероприятий по снижению размера дебиторской задолженности, по договорам аренды муниципального имущества, платы за найм жилья.	В течение квартала
15	Участие в комиссиях органов местного самоуправления, а также межведомственных комиссиях.	В течение квартала
16	Ведение исковой и претензионной работы;	Ежемесячно
<b>Отдел по организационным вопросам и внутренней политике</b>		
1.	Контроль за соблюдением ПВР и исполнительской дисциплины в ИСЭД	В течение квартала
2.	Мониторинг миграционных процессов и межэтнической ситуации в округе	Еженедельно, В течение квартала
3.	Мониторинг заполнения форм отчетности в ИАС	В течение квартала
4.	Формирование регистра нормативных актов администрации	В течение квартала



5.	Формирование реестра правовых актов администрации	Еженедельно, В течение квартала
6.	Заключение муниципальных контрактов с поставщиками	В течение квартала
7.	Ведение реестра муниципальных контрактов с единственным поставщиком	В течение квартала
8.	Организация и проведение конкурсов на замещение вакантных должностей	В течение квартала
9.	Формирование личных дел муниципальных служащих	В течение квартала
10.	Ведение реестра трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений и предприятий	В течение квартала
11.	Публикация на официальном сайте Губахинского городского округа текстов экспертных заключений по итогам проведения антикоррупционной экспертизы, в том числе заключений независимых экспертов, муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	В течение квартала
12.	Информирование населения Губахинского городского округа через официальный сайт Губахинского городского округа о ходе реализации антикоррупционной политики в администрации города Губахи и муниципальных учреждениях	В течение квартала
13.	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, принципов служебного поведения, предусмотренных законодательством о муниципальной службе	В течение квартала
14.	Осуществление мониторинга событий, способных повлиять на рост общественно-политической и социальной напряженности в г. Губахе	Еженедельно
15.	Осуществление кадрового мониторинга	Еженедельно в течение квартала
16.	Контроль мероприятий по организации перевода муниципальных услуг в электронную форму	В течение квартала
17.	Осуществление контроля за предоставлением данных о муниципальных услугах в ГАС «Управление»	В течение квартала
18.	Исполнение показателей по доле граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	В течение квартала
19.	Учет и контроль за соблюдением порядка предоставления информации, сведений органами и организациями для осуществлению контроля за функционированием системы регистрации (учета) избирателей.	В течение квартала
20.	Проведение вводного инструктажа по охране труда работников при поступлении в администрацию	В течение квартала
21.	Утверждение описей дел постоянного и временного хранения за 2014 год	В течение квартала
22.	Утверждение акта уничтожения дел с истекшим сроком хранения	В течение квартала
23.	Предоставление отчета в Правительство Пермского края по анализу обращений граждан в ИОГВ и ОМСУ	до 10 числа 1 раз в квартал
<b>Правовое управление</b>		



1.	Проведение правовой экспертизы НПА и документов правового характера Губахинского городского округа	В течение квартала
2.	Ведение претензионно - исковой работы от имени администрации и муниципальных учреждений	В течение квартала
3.	Представление интересов администрации в судебных инстанциях различного уровня	В течение квартала
4.	Работа с органами прокуратуры: ответы на запросы, рассмотрение протестов, представлений, предостережений	В течение квартала
5.	Проведение служебных проверок	В течение квартала
6.	Проведение правовой экспертизы проектов гражданско-правовых договоров, аукционной, конкурсной документации	В течение квартала
7.	Участие в работе контрактной службы	В течение квартала
8.	Подготовка ответов на входящую корреспонденцию	В течение квартала
9.	Участие в заседаниях комиссий и комитетов	В течение квартала
10.	Консультации граждан, функциональных подразделений администрации, функциональных и территориальных органов администрации, учреждений по правовым вопросам	В течение квартала
11.	Проведение антикоррупционной экспертизы НПА	В течение квартала
12.	Работа с ФССП	В течение квартала
13.	Подготовка экспертного заключения на проекты решений Думы	В течение квартала
<b>Управление экономики</b>		
1.	Подготовка справки о состоянии закупок за 2016 год	январь
2.	Подготовка плана закупок, плана-графика закупок на 2017 год	
3.	Участие в работе комиссии по осуществлению закупок	Постоянно в течение квартала
4.	Разработка и размещение в ЕИС информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации	Постоянно в течение квартала
5.	Подготовка Перечня муниципальных услуг городского округа «Город Губаха» (в новой редакции)	Февраль
6.	Подготовка отчетности о регулировании тарифов на перевозки пассажиров и багажа	январь
7.	Подготовка к заседаниям балансовых комиссий по подведению итогов финансово-хозяйственной деятельности МУПов и МУ	Постоянно в течение квартала
8.	Участие в работе тарифной комиссии	Постоянно в течение квартала
9.	Подготовка формы 1-МО за 2016 год	Постоянно в течение квартала
10.	Подготовка сводного отчета о муниципальном контроле за 2016 год	Февраль



11.	Участие в работе комиссии по предоставлению субсидий юридическим и физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	Постоянно в течение квартала
12.	Анализ основных показателей социально-экономического развития городского округа за 2016 год	март
13.	Разработка проектов нормативно-правовых документов по бюджетному регулированию (в связи с изменениями законодательства с 01.01.2016г.)	Постоянно в течение квартала
14.	Подготовка отчетности в Информационно-аналитической системе	Постоянно в течение квартала
15.	Подготовка информации о состоянии производственного травматизма на территории городского округа за 2016 год	Февраль 2016г.
16.	Разработка и утверждение документов службы продовольствия и торговли на период ГО и ЧС	Постоянно в течение квартала
17.	Разработка Проекта Стратегии социально-экономического развития городского округа	в течение квартала
18.	Подготовка Докладов об оценке регулирующего воздействия, о состоянии и развитии конкурентной среды, о муниципальном контроле	До 1 февраля
19.	Разработка Проекта инвестиционной Стратегии Губахинского городского округа	Постоянно в течение квартала
20.	Подготовка отчета об использовании средств субсидий за 2016 год	январь
21.	Проведение совещания с работниками кадровых служб по разработке кадровой потребности	март 2016 г.
22.	Проведение проверок осуществления торговой деятельности	Постоянно в течение квартала
23.	Разработка мероприятий муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства	Февраль
24.	Разработка мероприятий муниципальной программы развития сельского хозяйства	Февраль
25.	Проведение торговых ярмарок (в соответствии с графиком)	Постоянно в течение квартала
26.	Проведение обучающих семинаров, встреч с предпринимателями, мероприятий для СМП (в соответствии с планом мероприятий)	Постоянно в течение квартала
27.	Проведение мероприятий по внедрению Стандарта инвестиционной привлекательности (в соответствии с планом мероприятий)	Постоянно в течение квартала
<b>Управление строительства и ЖКХ</b>		
1	Выполнение заявок муниципальных учреждений по осуществлению строительного контроля ремонтируемых объектов	В течение квартала
2	Капитальный ремонт МАУ «СОК «Русь»: проверка сметной документации проектировщиков для проведения достоверности сметной стоимости	Январь



3	Строительство крытой ледовой арены на территории городского округа «Город Губаха»: подготовка и предоставление исходных данных, согласований исполнителям, для разработки ПСД на наружные сети ВиВ, газоснабжение и электроснабжение	В течение квартала
4	Проверка ПСД, полученной от проектной организации ООО «ПЕРМСПЕЦПРОЕКТ», по инвестиционному проекту «Газификация частного сектора п.Широковский г.Губаха Пермского края, ул.Чайковского 22,26,34,36,39,47, ул.Тупиковая 5,8а,9,11,17,18,19, ул.Хмельницкого 50,51,52, ул.Верхняя 8,9,15, пер.Строительный 11, ул.О.Кошевого 12, ул.Толстого 10,11, ул.Набережная 25»	Январь
5	Составление сметной документации по проекту на перепланировку и переустройство помещений, расположенных по адресу: г.Губаха, рп.Широковский, ул.Матросова, д.6 по размещение медицинской амбулатории	Январь
6	Предоставление необходимой информации для проектирования исполнителю, согласно МК на разработку ПСД на реконструкцию здания, расположенного по адресу: г.Губаха, рп.Широковский, ул.Пионеров, д.15 под многоквартирный жилой дом; подготовка технического задания на выполнение СМР по реконструкции здания для проведения электронного аукциона	В течение квартала
7	Разработка ПСД на строительство сетей ВиВ и газопровода к Горнолыжному центру «Губаха» в рамках реализации инвестиционного проекта «Пермь Великая»: подготовка и предоставление исходных данных, согласований исполнителям	В течение квартала
8	Обследование объектов по заявкам, составление дефектных ведомостей, сметных расчетов	В течение квартала
9	Выход на объекты с замерами объемов работ, приемка выполненных работ	В течение квартала
10	Составление и проверка сметной документации (проверка выполнения подрядных организаций формы КС-2;КС-3)	Ежедневно
11	Проведение: - строительных оперативных совещаний - комиссии по Безопасности дорожного движения	В течение квартала
12	Участие в работе комиссий: - по обеспечению доступной среды к объектам социального назначения; - по содействию в создании условий доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения Губахинского городского округа; - по переводу жилого помещения в нежилое и нежилое в жилое помещение; - по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу (реконструкции) на территории Губахинского городского округа; - по перепланировке, переустройству жилых и нежилых помещений на территории ГГО Пермского края	В течение квартала
13	Контроль: - по выполнению Муниципального задания по содержанию	Постоянно



	улично-дорожной сети и ремонту дорог - за осуществлением пассажирских перевозок	Постоянно
14	Работа с органами ОГИБДД (по исполнению предписаний)	Постоянно
15	Работа по рассмотрению предложений, претензий, заявлений и жалоб граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Постоянно
16	Составление отчета по муниципальному заданию МБУ «Комбинат благоустройства» за 2016 год	Январь
17	Подготовка технического задания к муниципальному заданию МБУ «Комбинат благоустройства»	Январь
18	Подготовка сводного отчета, по форме федерального статистического наблюдения № 1-КХ «Сведения о благоустройстве населенных пунктов»	Январь
19	Подготовка: - еженедельной информации по задолженности за ТЭР и претензионно-исковой работе - информации по задолженности за ТЭР и ЖКУ - документов к торжественному собранию «День ЖКХ» - плана работы комиссии по Безопасности дорожного движения на 2017 год - положения комиссии по Безопасности дорожного движения	Постоянно  Постоянно Март Январь  Январь, февраль
20	Составление годового отчета за 2016 год о выполнении муниципальных программ Губахинского городского округа: - «Благоустройство Губахинского городского округа», - «Развитие транспортной системы Губахинского городского округа», - «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения Губахинского городского округа», - «Повышение безопасности дорожного движения»	февраль
21	Подготовка квартальных отчетов: - для Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края о деятельности межведомственной рабочей группы по противодействию незаконным заготовкам и обороту древесины - в ГИС «Энергоэффективность» по Постановлению Правительства РФ от 25 января 2011 г. N 20 "Об утверждении Правил представления федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления информации для включения в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности" - по капитальному ремонту МКД	к 15.01.2017  Ежемесячно  Ежемесячно
22	Определение оценки эффективности и результативности реализации муниципальных программ в 2016 году: «Благоустройство Губахинского городского округа», «Развитие транспортной системы Губахинского городского округа», «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения Губахинского городского округа, Повышение безопасности дорожного движения»	Февраль
23	Приведение муниципальных программ Губахинского городского округа Пермского края:	Январь-Февраль



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Повышение безопасности дорожного движения» на 2017-2019 годы</li> <li>- «Благоустройство территории» на 2017-2019 годы</li> <li>- «Развитие транспортной системы» на 2017-2019 годы</li> <li>- «Обеспечение качественным жильем и услугами ЖКХ населения» на 2017-2019 годы</li> </ul> <p>в соответствии с принятым бюджетом на 2017 и плановый период 2018-2019 годы год»</p>	
24	Старт «Года Экологии» форум «Год Экологии в Губахе»	27.01.2017
25	Участие в отчётной компании 2017 года по приёму отчётных форм, форм государственной статотчётности, расчётов платы за негативное воздействие на окружающую среду от предприятий–природопользователей	10.03.2017
26	Организация работы межведомственной рабочей группы по противодействию незаконным заготовкам и обороту древесины	24.03.2017
27	Продолжение работы по привлечению к административной ответственности владельцев индивидуальной жилой застройки, не имеющих договоров на вывоз жидких бытовых отходов	1 квартал 2017
28	Выявление, пресечение и предотвращение нарушений природоохранного законодательства	1 квартал 2017
29	Работа с материалами дела, поступившими из МО ОВД «Губахинский» России (вынесение определений, уведомления, составления телефонограмм, составления протоколов об АП, направление протоколов в суд для рассмотрения).	Постоянно
30	Встреча с населением при участии и.о. генерального директора НКО «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Пермском крае»	17.01.2016
31	Разработка муниципального краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Пермского края, на 2018-2020 годы в городском округе «Город Губаха»	До 28.02.2017
32	Внесение изменений в региональную программу капитального ремонта общего имущества в МКД, расположенных на территории Пермского края	До 31.03.2017
33	Мониторинг технического состояния МКД, расположенных на территории Губахинского городского округа	Ежемесячно
34	Изменение муниципальной целевой Программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» в соответствии с бюджетом Губахинского городского округа на 2017-2019 гг.	До 25.03.2017
35	Изменение Положения об организации установки индивидуальных приборов учета используемых воды и электрической энергии, газа в муниципальных жилых помещениях в 2017 году	До 15.02.2017
36	Заключение договоров на возмещение затрат по установке (замене) индивидуальных приборов учета холодной, горячей воды, электрической энергии	До 31.03.2017
37	Предоставление энергетической декларации по Управлению строительства и ЖКХ	До 31.03.2017
38	Проведение открытых конкурсов по выбору УК для МКД не	Ежеквартально



	выбравших способ управления	
39	Организация работы МВК по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу (реконструкции).	По мере поступления
40	Комиссионное обследование МКД и жилых помещений на основании постановления о муниципальном жилищном контроле	По мере поступления
41	Комиссионное обследование МКД и жилых помещений на основании заявления граждан с составлением актов проверки	По мере поступления
42	Организация и обеспечение предоставления муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами предоставления муниципальных услуг по вопросам, отнесенных к компетенции Управления	Постоянно
43	Выявление несанкционированных свалок на территории городского округа и контроль за их ликвидацией	Постоянно
44	Контроль за управляющими организациями по вывозу ТКО с контейнерных площадок.	Постоянно
45	Контроль за расчисткой от снега и приведение в надлежащий вид мест массового отдыха населения (скверы, парки), МАФ, пешеходные дорожки	1 квартал 2017
46	Контроль за расчисткой подъездных путей, подъездных карманов к контейнерным площадкам	Постоянно
47	Составление НПА и документации по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства (жилищного фонда, тепловых сетей, теплоисточников) и объектов социальной сферы к эксплуатации в отопительный период 2016-2017 годы	Март
<b>Территориальное управление городского округа по решению вопросов пос. Углеуральский, Парма, Шестаки, Нагорнский</b>		
1	Контроль по прохождению объектами ЖКХ подготовки к отопительному периоду 2016-2017 гг.	в течение квартала
2	Контроль за сбором и вывозом мусора с территории поселка, состоянием контейнерных площадок	в течение квартала
3	Контроль за содержанием улично-дорожной сети	в течение квартала
4	Контроль за работой уличного освещения	в течение квартала
5	Участие в комиссиях по осмотру жилых помещений на предмет соблюдения собственниками, нанимателями требований жилищного законодательства	в течение квартала
6	Подготовка договоров на передачу жилого помещения в собственность граждан	в течение квартала
7	Консультирование граждан по вопросу признания жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным, подлежащим сносу или реконструкции	в течение квартала
8	Работа с обращениями граждан, прием заявлений, подготовка ответов установленный законом срок	в течение квартала
9	Работа с гражданами по переселению с горных отводов	в течение квартала
10	Мониторинг жилищного фонда, анализ пустующих жилых помещений	в течение квартала
11	Работа с должниками за ЖКУ	в течение квартала
12	Сдача отчетов в статистику	ежеквартально
13	Участие в собраниях жителей по вопросам ЖКХ	в течение квартала



14	Сбор документов по расторжению договоров социального найма	в течение квартала
15	Консультирование и регистрация граждан на портале Госуслуги через ЕСИА	в течение квартала
16	Рассмотрение материалов проверки и составление протоколов по административным правонарушениям	в течение квартала
17	Работа с гражданами, проживающим в МКД, официально признанных аварийными (вручение уведомлений, предложений, подготовка пакета документов для принудительного выселения и др.)	в течение квартала
<b>Территориальное управление Губахинского округа по решению вопросов поселка Широковский</b>		
1.	Оформление документов по приватизации	в течение квартала
2.	Оформление документов на жилищные сертификаты	в течение квартала
3.	Анализ работы газовой котельной, расхода газа, энергосбережения	в течение квартала
4.	Контроль оплаты за ТЭР, выполнения соглашений и графиков	в течение квартала
5.	Консультирование и регистрация граждан на портале Госуслуги через ЕСИА	в течение квартала